

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
Оренбургской области
Государственное бюджетное учреждение
Социального обслуживания Оренбургской области
«Социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних
«Маячок» в Саракташском районе
462100, Оренбургская область
п. Саракташ, ул. Чапаева/Трудовая 62/6
Тел./факс 8(35333) 66-8-44
e-mail: srcn_sa@mail.orb.ru

12.12.2024 № 717

Приказ

«Об утверждении Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в ГБУСО «СРЦН «Маячок» в Саракташском районе на 2025 год»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17.07.2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- 1.1. План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в ГБУСО «СРЦН «Маячок» в Саракташском районе на 2025 год (Приложение №1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня подписания.

**Директор
ГБУСО «СРЦН «Маячок»
в Саракташском районе**



Одиноченко Л. А.

[Место для подписи]

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**по предупреждению и противодействию коррупции в ГБУСО «СРЦН «Маячок» в
Саракташском районе на 2025 г**

План работы по противодействию коррупции в ГБУСО «СРЦН «Маячок» в Саракташском районе (далее Учреждение) разработан в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на основании:

-Федерального закона от 25.12.2008 №273 ФЗ «О противодействии коррупции»;

-Федерального закона от 17.07.2009 № 172 ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

Цель: повышение эффективности противодействия коррупции и снижения уровня коррупции в Учреждении, обеспечение защиты прав и законных интересов сотрудников от негативных процессов связанных с коррупцией.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Утверждение комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов.	Январь	Директор
2	Обсуждение в коллективах структурных подразделений Кодекса этики и служебного поведения органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания.	Февраль	Руководители структурных подразделений.
3	Проведение совещания с должностными лицами, руководителями структурных подразделений учреждения по разъяснению антикоррупционной политики учреждения, основных мероприятий по ее реализации.	Ежеквартально	Руководители структурных подразделений.
4	Размещение (обновление) на информационном стенде Учреждения социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционного поведения.	Март, Сентябрь	Специалист по персоналу

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**по предупреждению и противодействию коррупции в ГБУСО «СРЦН «Маячок» в
Саракташском районе на 2025 г**

План работы по противодействию коррупции в ГБУСО «СРЦН «Маячок» в Саракташском районе (далее Учреждение) разработан в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на основании:

-Федерального закона от 25.12.2008 №273 ФЗ «О противодействии коррупции»;

-Федерального закона от 17.07.2009 № 172 ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

Цель: повышение эффективности противодействия коррупции и снижения уровня коррупции в Учреждении, обеспечение защиты прав и законных интересов сотрудников от негативных процессов связанных с коррупцией.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Утверждение комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов.	Январь	Директор
2	Обсуждение в коллективах структурных подразделений Кодекса этики и служебного поведения органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания.	Февраль	Руководители структурных подразделений.
3	Проведение совещания с должностными лицами, руководителями структурных подразделений учреждения по разъяснению антикоррупционной политики учреждения, основных мероприятий по ее реализации.	Ежеквартально	Руководители структурных подразделений.
4	Размещение (обновление) на информационном стенде Учреждения социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционного поведения.	Март, Сентябрь	Специалист по персоналу

5	Предоставление справок о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Март	Главный бухгалтер Специалист по персоналу
6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции.	1-3 квартал	Специалист по персоналу Юрисконсульт
7	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции и локальными актами учреждения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, а также информирование работников об ответственности за совершение коррупционных правонарушений (путем предоставления текста правовых актов для ознакомления под роспись в журнале).	По мере поступления документов, при приеме на работу	Специалист по персоналу Юрисконсульт
8	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, трудовые договоры сотрудников стандартной антикоррупционной оговорки.	Постоянно при заключении договора	Юрисконсульт, Специалист по персоналу
9	Проведение мероприятий «Антикоррупционная деятельность в коллективе»	Ежеквартально	Юрисконсульт отделения социально - правовой помощи
10	Разработка памятки для сотрудников Учреждения о поведении в ситуациях, предоставляющих коррупционную опасность.	Май	Юрисконсульт отделения социально - правовой помощи
11	Участие воспитанников Учреждения в конкурсе «Творчество против коррупции»	Май	Заведующий отделением социальной реабилитации, Воспитатель.
12	Проведение служебных проверок по обращениям граждан на предмет выявления фактов злоупотребления служебными полномочиями сотрудников Учреждения	При поступлении соответствующего обращения	Директор, Юрисконсульт

13	Актуализирование в учреждении информации об адресах и номерах телефонов, по которым можно сообщить о коррупционных правонарушениях работниками учреждения.	По необходимости	Руководители структурных подразделений.
14	Обеспечение соблюдения специалистами учреждения законодательства РФ о размещении заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказание услуг для государственных нужд	Постоянно	Юрисконсульт, Специалист по закупкам
15	Информирование населения о порядке и условиях предоставления государственных услуг гражданам.	Постоянно	Заведующий отделением социальной диагностики
16	Выставка рисунков «Мы против коррупции»	Июнь	Социальный педагог, Воспитатель
17	Встреча коллектива сотрудников с правоохранительными органами	Ежегодно	Заведующий отделением социальной диагностики
18	Организация и проведение инвентаризации имущества, анализ эффективности их использования	Ежегодно, ноябрь	Главный бухгалтер
19	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Согласно графика	Главный бухгалтер
20	Оказание гражданам бесплатной юридической помощи	Постоянно	Юрисконсульт отделения социально - правовой помощи

21	Размещение на официальном сайте Учреждения документов, содержащих информацию о предоставляемых услугах	Постоянно	Методист
22	Круглый стол с воспитателями и социальными педагогами на тему: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Август	Заведующий отделением социальной реабилитации
23	Конкурс плакатов «Коррупции нет»	Ежегодно, сентябрь	Заведующий отделением социальной реабилитации, Воспитатель