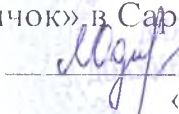


«Утверждаю»
Директор ГБУСО «СРЦН»
«Маячок» в Саракташском районе
 Одиноченко Л.А.
«01» апреля 2015 г.

**Положение о кабинете медицинской помощи несовершеннолетним в
государственном бюджетном учреждении социального обслуживания
Оренбургской области «Социально-реабилитационном центре для несо-
вершеннолетних» «Маячок» в Саракташском районе**

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кабинет медицинской помощи (далее Кабинет) является структурным подразделением ГБУСО «СРЦН «Маячок» в Саракташском районе (далее Центр) и осуществляет свою деятельность во взаимодействии с аппаратом учреждения, отделениями социально - правовой помощи, социальной диагностики и социальной реабилитации, а также с учреждениями здравоохранения.

1.2. Кабинет медицинской помощи включает: кабинет врача, изолятор (острые кишечные и воздушно-капельные инфекции), процедурный кабинет.

1.3. Кабинет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, указаниями и распоряжениями органов здравоохранения, а также Уставом Центра и настоящим Положением.

1.4. Штат Кабинета утверждается директором Центра.

1.5. Руководство и контроль деятельности Кабинета осуществляется администрацией Центра.

2. ФУНКЦИИ КАБИНЕТА

2.1. Кабинет предназначен для круглосуточного медицинского сопровождения воспитанников Центра.

2.2. Целью работы Кабинета является сохранение и укрепление здоровья детей, находящихся в Центре.

2.3. Основные задачи кабинета:

2.3.1. планирование, организация и осуществление медико-социальной реабилитации несовершеннолетних;

2.3.2. осуществление контроля за санитарным состоянием помещений Центра;

2.3.3. проведение санитарно-просветительской работы среди несовершенно-

детских и персонала по вопросам здорового образа жизни и предупреждения заболеваний;

2.3.4. проведение консультаций для родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей медико-социальной адаптации несовершеннолетних.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ КАБИНЕТА.

3.1. В своей деятельности работник Кабинета имеет **право**:

3.1.1. представлять интересы воспитанников Центра в медицинских учреждениях и организациях в пределах своей компетенции;

3.1.2. запрашивать информацию, необходимую для выполнения возложенных на Кабинет обязанностей и получать консультации в лечебно-профилактических учреждениях;

3.1.3. разрабатывать направления деятельности Кабинета в соответствии с его предназначением и общими задачами Центра.

3.2. В своей деятельности работник Кабинета **обязан**:

3.2.1. соблюдать Устав и Правила внутреннего трудового распорядка Центра, неукоснительно соблюдать должностные обязанности;

3.2.2. осуществлять медико-социальную реабилитацию воспитанников Центра;

3.2.3. нести ответственность за жизнь и здоровье детей;

3.2.4. соблюдать нравственные аспекты взаимодействия всех участников реабилитационного процесса;

3.2.5. рассматривать и принимать решения строго в пределах своей компетенции.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В кабинете медицинской помощи ГБУСО «СРЦН «Маячок» в Саракташском районе:

4.1. Строго соблюдается трудовая дисциплина.

4.2. Строго соблюдаются требования правил по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности.

4.3. Поддерживается благоприятный морально-психологический климат.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Положение о Кабинете медицинской помощи ГБУСО «СРЦН «Маячок» в Саракташском районе является одним из локальных актов деятельности учреждения, должно быть принято в порядке, установленном законодательством и утверждено руководителем учреждения.

пронумеровано и
прощнуровано

3 листов

« 01 » 04 2015 г.

роспись

